



zorggroep sint maarten



Handleiding Teams Medewerkers Zorg

deel je leven



Inhoudsopgave

Introductie.....	2
Microsoft Teams testen	3
Microsoft Teams vergadering met familie	6

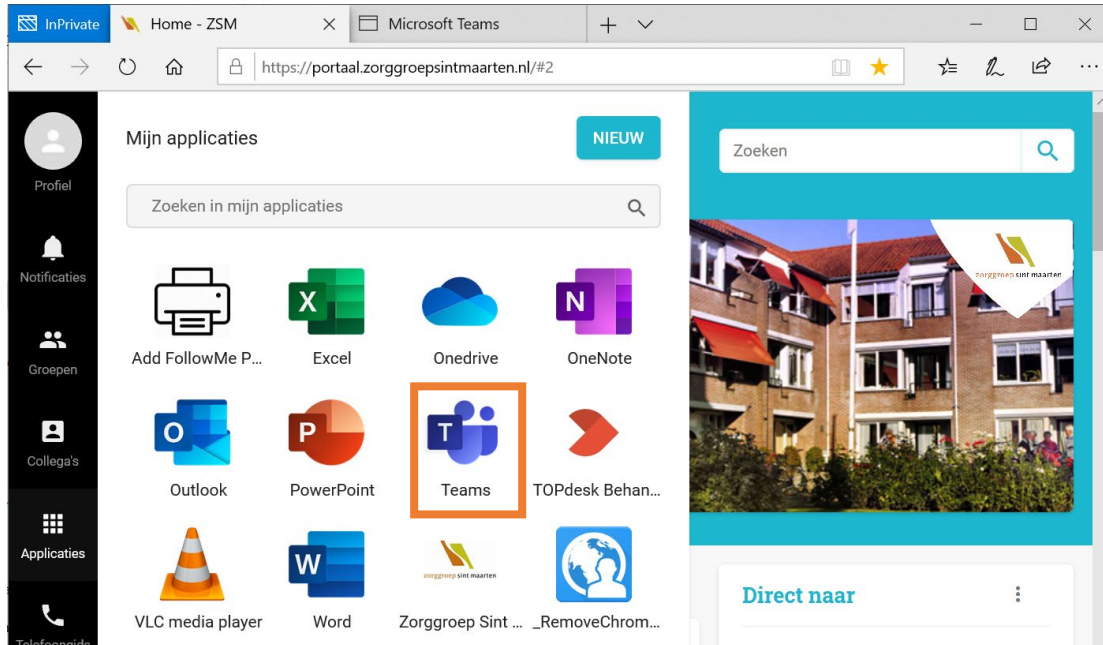
Introductie

Binnen Zorggroep Sint Maarten is ervoor gekozen om Microsoft Teams te gebruiken om beeldbellen tussen cliënten en familie en naasten mogelijk te maken. Teams is al beschikbaar op de Surfaces en het is een beveiligde manier om te communiceren.

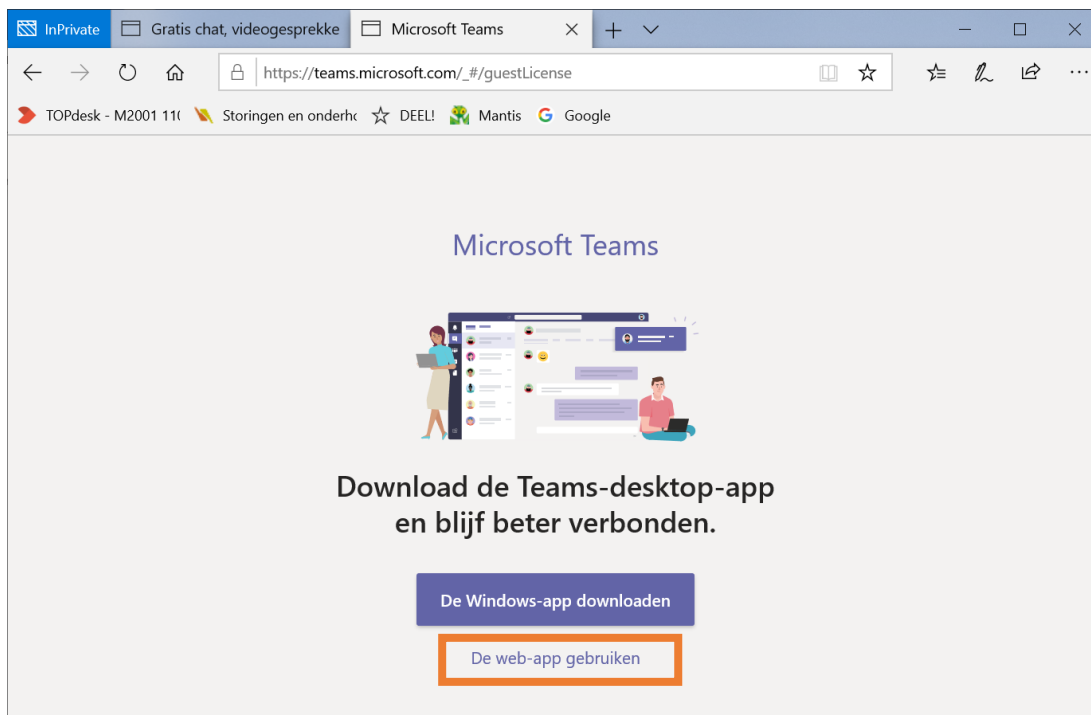
In deze handleiding leggen we uit hoe je Teams kan opstarten, testen en een vergadering kan opzetten met de familie van een client. Voor de familie en naasten hebben we ook een handleiding gemaakt, deze staat op DEEL! maar is ook beschikbaar op de website van de Zorggroep.

Microsoft Teams testen

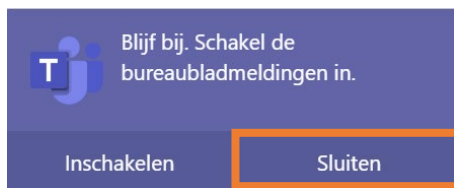
Start Teams door in DEEL! in de Applicaties op [Teams] te klikken.



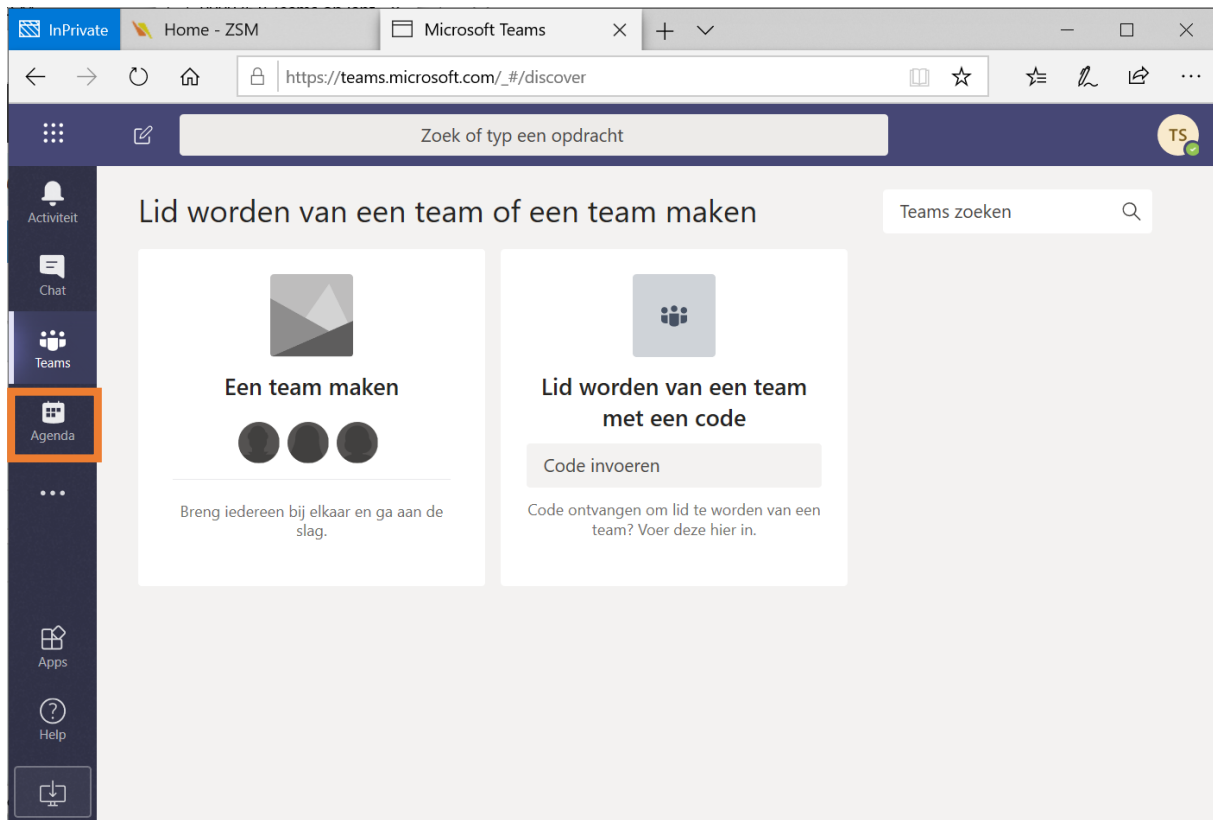
Teams opent nu in een nieuwe tab. Klik op [De web-app gebruiken].



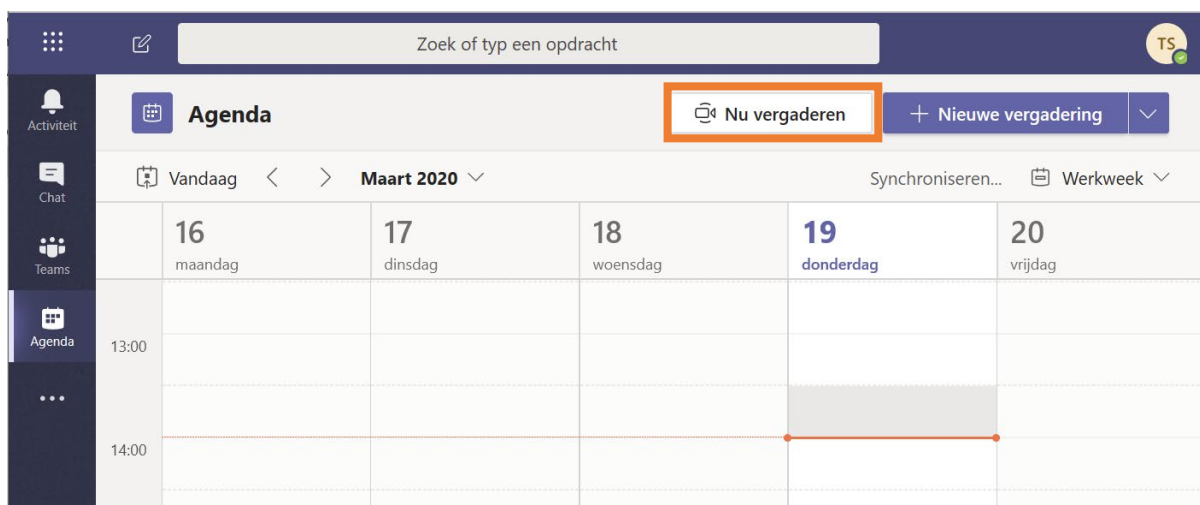
De web-app opent. Je kan de melding over bureaubladmeldingen sluiten.



Klik in onderstaand scherm links op [Agenda].

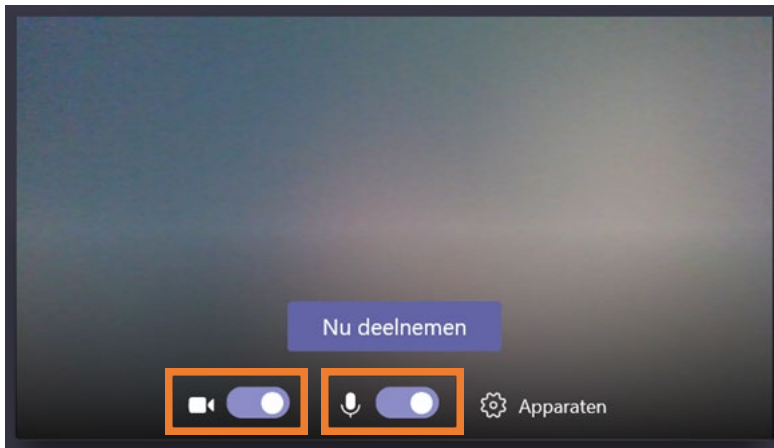


De Agenda opent nu. Klik rechtsboven op [Nu vergaderen].

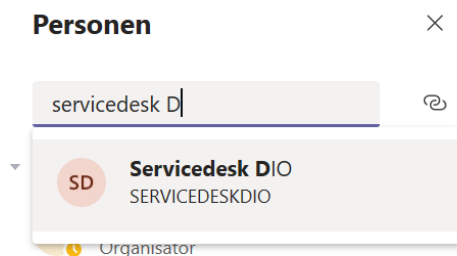




Let er nu op dat zowel video als audio beschikbaar zijn en aan staan, de witte bolletjes moeten rechts staan.



Klik op [Nu deelnemen] en nodig je collega uit door rechts in het vakje [Iemand uitnodigen] zijn of haar achternaam te typen en de juiste persoon uit het lijstje te selecteren. Je kunt hier alleen medewerkers van de Zorggroep kiezen. Voor een vergadering met externen zie het volgende hoofdstuk.



Als je collega ook Teams geopend heeft krijgt hij of zij een melding in Teams en kan deze accepteren door te klikken op [Video]. Jullie zouden elkaar nu moeten kunnen horen en zien.

Zijn er problemen met het opstarten van een vergadering of problemen met audio of video en kom je er met de handleiding en collega's niet uit dan is DIO beschikbaar voor vragen. Bel met de Servicedesk of start een Aanvraag Servicedesk via de link op de startpagina van DEEL! We nemen dan zo snel mogelijk contact met je op.



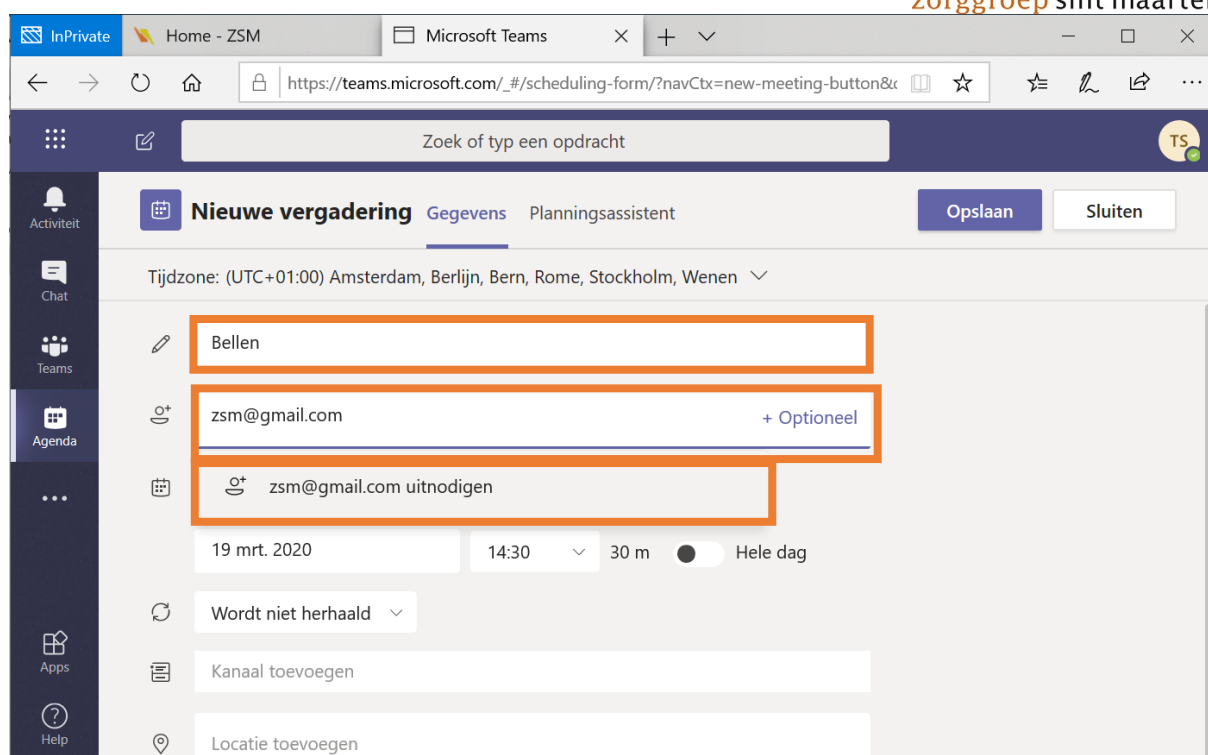
Microsoft Teams vergadering met familie

Start Teams door in DEEL! in de Applicaties op [Teams] te klikken.
Teams opent nu in een nieuwe tab. Klik op [De web-app gebruiken].

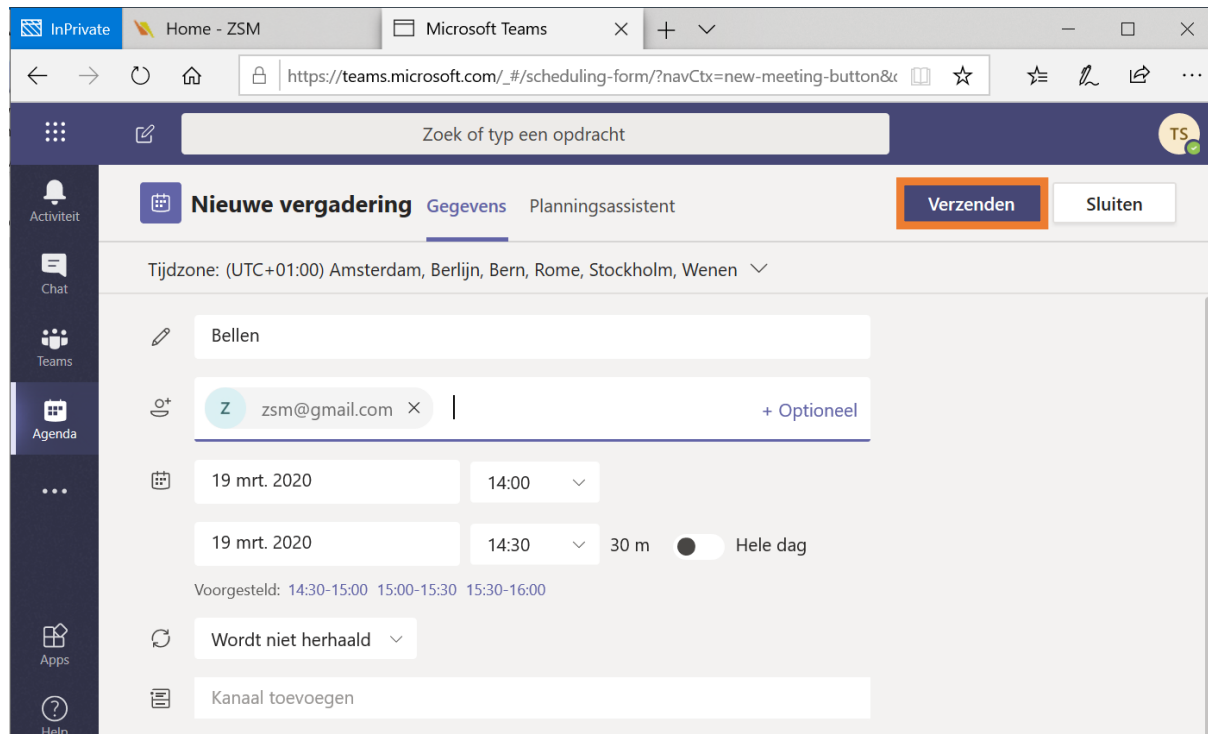
Ga naar de Agenda en klik rechtsboven op [+ Nieuwe vergadering].

	16 maandag	17 dinsdag	18 woensdag	19 donderdag	20 vrijdag
13:00					
14:00					
15:00					
16:00					

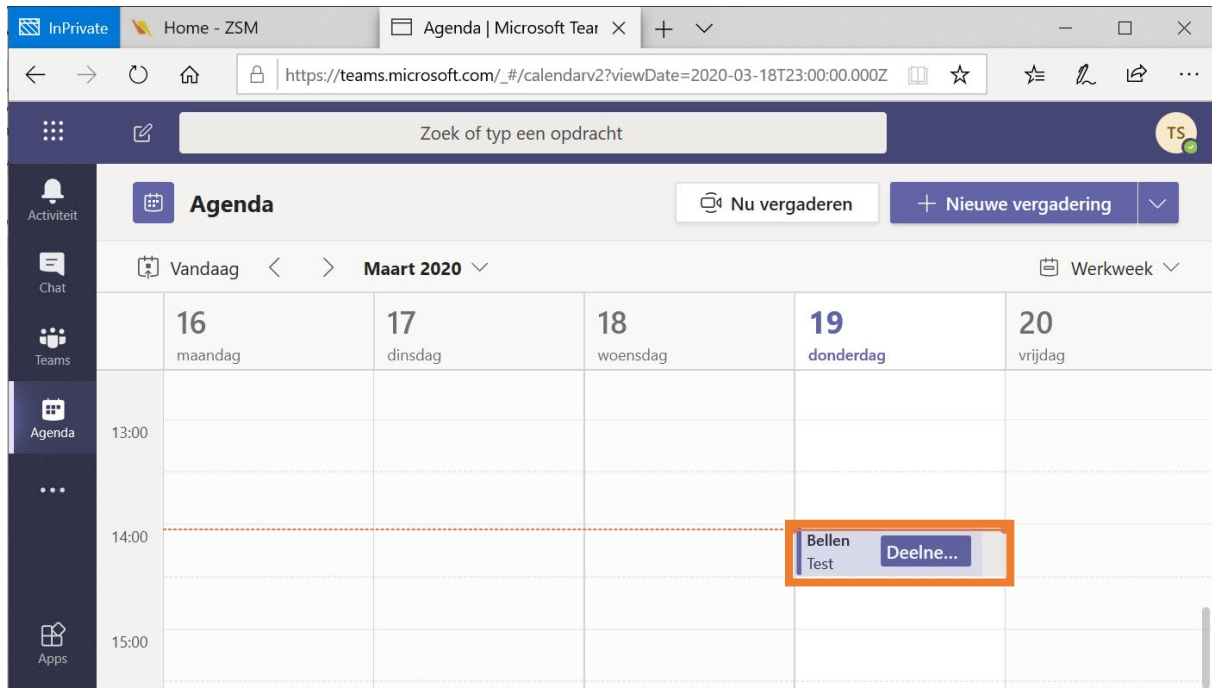
Vul een titel in en het e-mail adres van het Teams account van degene waarmee je wilt beeldbellen, dit kan iemand van buiten de Zorggroep zijn. Klik vervolgens op [e-mail adres] uitnodigen.



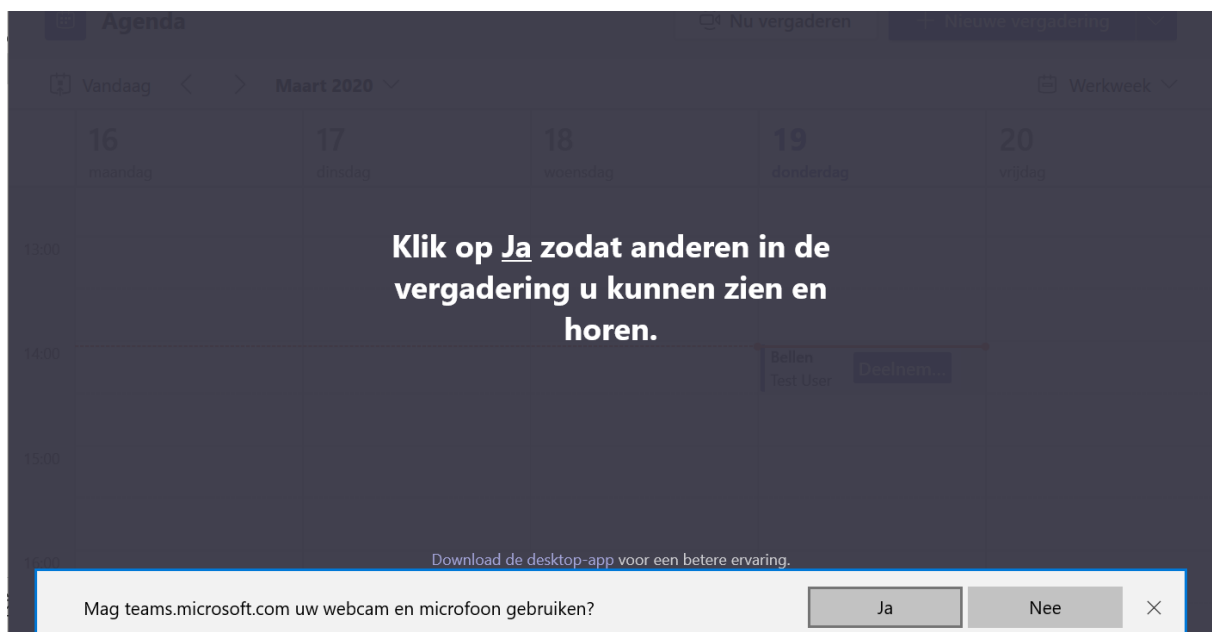
Kies de datum en het tijdstip en klik rechtsboven op [Verzenden].



De andere persoon krijgt nu een e-mail met een link naar de vergadering. Op het moment dat de vergadering is gepland klik je in de Agenda op de knop [Deelnemen] of als deze niet zichtbaar is, klik je op de vergadering en dan rechtsboven op [Deelnemen].

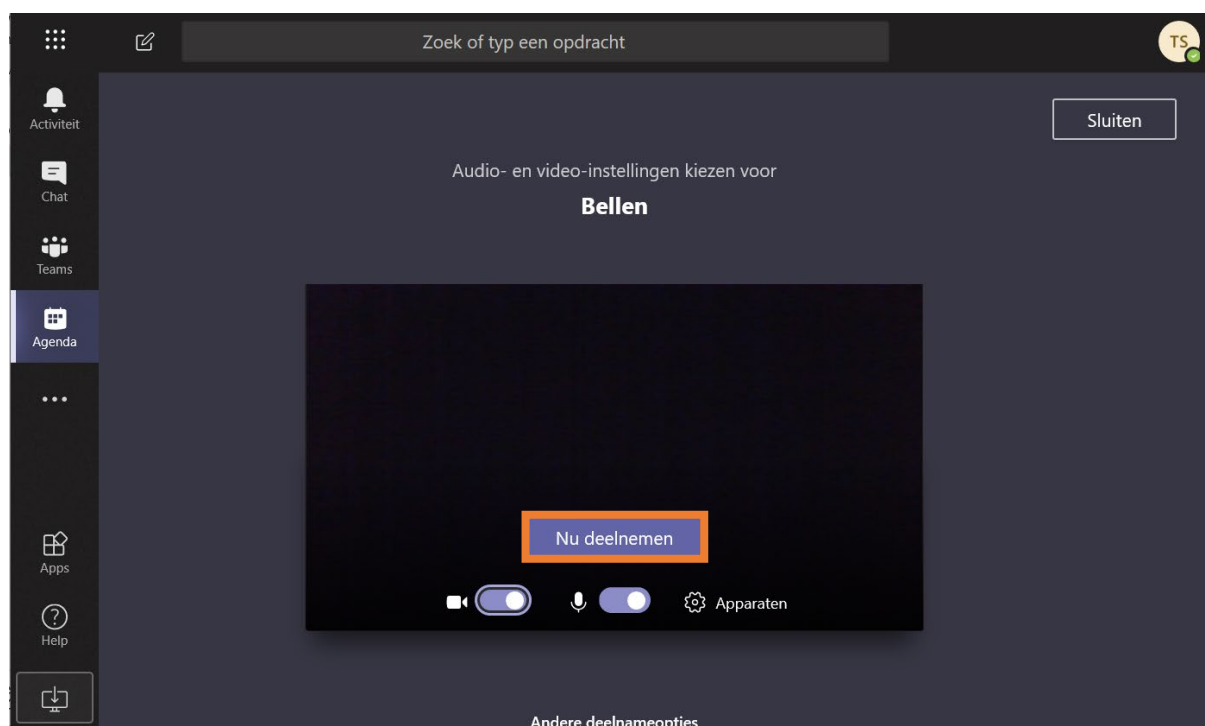


Vervolgens opent de vergadering. Klik op [Ja] om Teams toe te staan de microfoon en webcam te gebruiken.





Vervolgens zie je jezelf in beeld en klik je op [Nu deelnemen].



Je zit nu in de vergadering. Als de ander de vergadering binnenkomt zie je hem of haar ook in beeld verschijnen.

Tijdens het gesprek heb je een aantal mogelijkheden via de knoppenbalk die in beeld is.

	Hiermee zet je de microfoon van de computer aan (of uit)
	Voor het aan- & uitzetten van de camera
	Hiermee kun je je scherm delen, dit is niet beschikbaar in de web-app
	Hiermee kun je tijdens het gesprek chatten. Bijvoorbeeld om een opmerking te plaatsen of een vraag te stellen
	Hiermee kun je collega's toevoegen, externen kan je niet op deze manier toevoegen
	Hiermee stop je het gesprek voor jezelf. Zijn er meerdere mensen in het gesprek, dan kunnen zij dit gewoon voortzetten
	Hiermee open je een apart menu voor een aantal andere instellingen